



¿Cómo responder una Licitación?

Abril 2025





Este es un mensaje de
información.

Tiene los bordes rectos.

Este es un mensaje que
indica una acción a realizar.

Tiene los bordes muy
redondeados.



Respuesta a un Evento (Licitación/Concurso de Precios)

- Cómo enviar y modificar una oferta
- Cómo descargar un pliego
- Cómo hacer consultas y enviar mensajes

SAP Business Network

Inicio de sesión de proveedor

Nombre de usuario

Contraseña

Inicio de sesión

Ha olvidado el nombre de usuario o la contraseña

Como primer paso, ingrese a Ariba Network usando el link de invitación al evento

Inicie sesión con su usuario registrado



Una vez iniciada la sesión, diríjase a **Ariba Proposals & Questionnaires**

SAP Business Network Cuenta Standard Obtener cuenta Enterprise MODO DE PRUEBA

SAP Business Network Discovery

Ariba Proposals & Questionnaires

Ariba Contract Management

SAP Business Network

Página de inicio Panel de trabajo Catálogos Evaluaciones

Esta es la vista de su pantalla principal con TGS.
En esta pantalla se listan todas las licitaciones/concursos de precios a las cuales Ud. ha sido invitado.



Se ordenan en 3 estados



TGS - TEST

Perfil solicitado por TGS - TEST

Se han completado todos campos obligatorios solicitados por el cliente.

Ver campos solicitados por el cliente >

Nivel de acabado del Perfil público

80%

Introduzca los ingresos de su empresa para alcanzar el 90% >

No hay Comunicaciones con coincidencias.

Bienvenido al sitio de Ariba Spend Management. Este sitio le ayudará a identificar proveedores de calidad en todo el mundo, estos proveedores son líderes de mercado en relación a calidad, servicio y coste. Este sitio está administrado por Ariba, Inc. con el esfuerzo centrado en asegurar la máxima integridad de mercado.

Eventos

Título	ID	Fecha	RFP
▼ Estado: Abierto (1)			
Primera Ronda - Pedido de Precio	Doc2488017461	26/7/2020 4:23 PM	
▼ Estado: Selección pendiente (2)			
Respuesta evento	Doc2215265422		
Test 2 - registro Proveedor	Doc2061169749		

Abierto: disponible para cotizar

Selección Pendiente: plazo para cotizar finalizado, en análisis técnico/económico

Finalizado: la licitación/concurso de precios ha sido cerrada/adjudicada

Tareas

Nombre	Estado	Fecha de vencimiento
No hay artículos		

Listado de eventos



Cada Evento equivale a una ronda de una Licitación/Concurso de Precios

SAP Ariba Proposals and Questionnaire Cuenta Standard Actualizar MODO DE PRUEBA

TGS - TEST

Perfil solicitado por TGS - TEST

Se han completado todos campos obligatorios solicitados por el cliente.
Ver campos solicitados por el cliente >

Nivel de acabado del Perfil público

80%

Introduzca los ingresos de su empresa para alcanzar el 90% >

No hay Comunicaciones con coincidencias.

Bienvenido al sitio de Ariba Spend Management. Este sitio le ayudará a identificar proveedores de calidad en todo el mundo, estos proveedores son líderes de mercado en relación a calidad, servicio y coste. Este sitio está administrado por Ariba, Inc. con el esfuerzo centrado en asegurar la máxima integridad de mercado.



Eventos

Título	ID	Hora de finalización ↓	Tipo de evento
▼ Estado: Abierto (1)			
Primera Ronda - Pedido de Precio	Doc2488017461	26/7/2020 4:23 PM	RFP
▼ Estado: Selección pendiente (2)			
Respuesta evento	Doc2215255422	9/2/2020 11:26 PM	RFP
Test 2 - registro Proveedor	Doc2061169749	18/11/2019 9:36 AM	RFP

Tareas

Nombre	Fecha de finalización	Alerta
No hay artículos		

Para ingresar a un evento, haga clic en el nombre del mismo

Dentro de un evento



[< Volver al panel de instrucciones TGS - TEST](#)

Puede volver a la **página principal** para gestionar todos los **EVENTOS** a los que ha sido invitado.

Sincronizar archivos con el escritorio

Detalles de evento

Doc2488017461 - Primera Ronda - Pedido de Precio

Tiempo restante:
25 días 20:05:12

[Mensajes de evento](#)
[Descargar tutoriales](#)

▼ Lista de comprobación

1. Revisar detalles de evento
2. Seleccionar lotes
3. Enviar respuesta

Tiene que decidir si tiene intención de participar en este evento.

Intención de participar

Declinar la participación

Imprimir información de

Indica el tiempo al **cierre del evento**.

Se debe cargar la oferta previo al cierre.

Vista general de eventos y reglas de horario

Propietario: **Propietario**

Tipo de evento: RFP

Hora de publicación: 26/6/2020 4:23 PM

Fecha de vencimiento: 26/7/2020 4:23 PM

Divisa: Dólar de EE. UU.

Mercancía: ACCESORIOS FORJADOS 110101

Regiones: 11000 Buenos Aires

Test-PG GP (test-pg@annini.com)

© 1996-2019 Ariba, Inc. Todos los

IMPORTANTE:



La oferta que ud. cargue, incluidos todos sus documentos, solo serán visibles por usted hasta el cierre del evento. Luego del cierre del evento, solo será visible por Ud. y el comprador responsable del evento.

Se recomienda enfáticamente no esperar a último momento para cargar su oferta. Ud. puede editarla en todo momento mientras esté abierto el evento.

Dentro de un evento



Haga clic en **Intención de participar** si desea participar de la licitación o recibir comunicaciones de la misma.

Detalles de evento Doc51064660 Tempo restante: 8 días 21:35:17

Mensajes de evento
Descargar tutoriales
Equipo de respuesta

▼ Lista de comprobación

1. Revisar detalles de evento
2. Seleccionar lotes / artículos en línea
3. Enviar respuesta

▼ Contenido del evento

Todo el contenido

1 Introducción

2 Anexo (Documentación)

3 Pliego

Tiene que decidir si tiene intención de participar en este evento.

Descargar contenido **Intención de participar** **Declinar la participación** Imprimir información de evento

Primario

Introducción

Nombre ↑

▼ 1.0 Introducción

Sres. Oferentes: **Propietario**

Por la presente solicitamos tengan a bien proporcionar la mejor oferta por la provisión de bienes o el servicio/obra de referencia.

En caso de indicar que tiene intención de participar, tenga en consideración que esto implica el posterior envío de la/s propuestas técnicas.

Muchas Gracias

1.1 **CLAUSULA RE-DETERMINACIÓN:**

Se calculará la re-determinación de los precios en forma mensual por avance de Obra/Servicio, debidamente certificado y aprobado por la inspección de la Contratante, con exclusión del anticipo otorgado (si la hubiera) y hasta la fecha de finalización de la Obra/Servicio indicado en el presente pliego, de acuerdo con el método de cálculo de esta cláusula, ante variaciones macroeconómicas que ocurran.

Menos... ▾

» Siguiente sección: Anexo (Documentación)

Haga clic en **Declinar la participación** si no desea participar de la licitación ni recibir comunicaciones de la misma.

Selección de lotes a licitar



[< Volver al panel de instrucciones TGS - TEST](#)

Sincronizar archivos con el escritorio

Seleccionar lotes

Doc2503784975 - Primera Ronda - TGS Capacitacion

Cancelar

▼ Lista de comprobación

1. Revisar detalles de evento

2. Seleccionar lotes

3. Enviar respuesta

Elija los lotes en los que participará. Puede cancelar su intención de participar en un lote hasta que envíe una respuesta para ese lote, una vez que envíe una respuesta no podrá retirarla.

Seleccionar lotes

Seleccionar el uso de Excel

Lotes disponibles para pujar

Nombre

5.8 **Item de prueba**

Planchuela de acero al carbono segun norma

Confirmar lotes seleccionados

Marque todos los ítems que va a cotizar

Luego haga clic en este botón

En este ejemplo hay un único ítem, pero en caso de haber más de un ítem puede seleccionar cada uno de los ítems que desea cotizar.

Contenido del evento



Consola

Doc2488017461 - Primera Ronda - Pedido de Precio

⌚ Tiempo restante:
24 días 22:10:20

Mensajes de evento

Historico de respuesta

Desde aquí verá todas las comunicaciones relacionadas con el evento.

- Enviar consultas
- Recibir respuestas
- Recibir adendas y/o circulares

▼ Lista de comprobación

1. Revisar detalles de evento
2. Seleccionar lotes
3. Enviar respuesta

▼ Contenido del evento

Todo el contenido

- 1 Introducción
- 2 Anexo (Documentación)
- 3 Pliego

Todo el contenido

Nombre	Cantidad	Subtotal
1 Introducción Menos... -		
Sres. Oferentes:		
Por la presente solicitamos tengan a bien presentar la mejor oferta por la provisión de bienes o el servicio/obra de referencia.		
En caso de indicar que tiene intención de participar, tenga en consideración que esto implica el posterior envío de la/s propuestas técnicas y comerciales.		
Muchas Gracias		
▼ 2 Anexo (Documentación) Menos... -		
Para la presentación de la oferta deberán considerarse los siguientes documentos: For the presentation of the offer should consider the following documents:		
2.1 Declaración jurada Compre Argentino y desarrollo de proveedores (obras y servicios).		
*Adjuntar un archivo		

(*) indica un campo necesario

Enviar respuesta completa

Actualizar totales

Guardar borrador

Escribir mensaje

Importar de Excel

Contenido del evento



En esta vista ud. está viendo las **partes y/o secciones** que constituyen el **evento**.

Consola

Doc2488017461 - Primera Ro

⌚ Tiempo restante:
24 días 21:50:36

Mensajes de evento
Historico de respuesta

▼ Lista de comprobación

1. Revisar detalles de evento
2. Seleccionar lotes
3. Enviar respuesta

▼ Contenido del evento

Todo el contenido

1 Introducción

2 Anexo (Documentación)

Primario

**Sección 1:
Informativa**

Todo el contenido

Nombre ↑	Precio	Cantidad	Subtotal
1 Introducción	Menos... [-]		
Sres. Oferentes: Por la presente solicitamos tengan a bien pres... el servicio/obra de referencia. En caso de indicar que tiene intención de par... el posterior envío de la/s propuestas técnicas y comerciales. Muchas Gracias			
2 Anexo (Documentación)	Menos... [-]		
Para la presentación de la oferta deberán considerarse los siguientes documentos: For the presentation of the offer should consider the following documents: 2.1 Declaración jurada Compre Argentino y desarrollo de proveedores (obras y servicios). Deberá estar debidamente completada con firma y sello d... tar a continuación. Referencias			
3 Pliego			

Adjuntar un archivo

Sección 3: Pliego.
Puede o no tenerlo.

**Sección 2:
Documentación
anexa al pliego**

Descargue aquí y
complete la DJ
Compre Nacional

Luego cárguelo
aquí

Contenido del evento



2. Seleccionar lotes / artículos en línea

3. Enviar respuesta

Sres. Oferentes:

Por la presente solicitamos tengan a bien presentar la mejor oferta por la provisión de bienes o el servicio/obra de referencia.

En caso de indicar que tiene intención de participar, tenga en consideración que esto implica el posterior envío de la/s propuestas técnicas y comerciales.

Muchas Gracias

▶ 2.0 Anexo (Documentación)

Para la presentación de la oferta deberán considerarse los siguientes requisitos:
For the presentation of the offer should consider the following requirements:

▶ 3.0 Pliego

▼ 4.0 Propuesta Técnica / Technical Proposal

4.1 Presto conformidad a e/los pliego(s) adjunto(s) / I give compliance according to the attached specifications

4.2 Enviar propuesta técnica / Attach technical proposal without prices

Importante: Adjuntar propuesta sin precios

▼ 5.0 Propuesta Comercial / Comercial Proposal

5.1 Validez de Oferta / Offer Validity

5.2 Indique la forma de Certificar-Facturar / Indicate payment method

5.3 Indicar plazo de pago desde la fecha de recepción de factura / Indicate payment period from the date of receipt

5.4 Condición de Entrega / Incoterm

5.5 Enviar propuesta económica / Attach economic proposal

▼ 6.0 Posiciones a Cotizar - Propuesta Comercial / Comercial Proposal

6.1 item1

(*)

Sección 4: Propuesta Técnica (ex Sobre A)

Este ícono permite agregar comentarios

Sección 5: Propuesta Comercial (ex Sobre B) Respuestas y adjuntos

Aquí puede adjuntar propuesta comercial (opcional)

Sección 6: Propuesta Comercial (ex Sobre B) Posiciones a Cotizar

Aquí **debe** cargar el **Precio Unitario** de su oferta

Todo el contenido

1 Introducción

2 Anexo (Documentación)

3 Pliego

4 Propuesta Técnica / ...

5 Propuesta Comercial ...

6 Posiciones a Cotizar...

También puede navegar desde aquí por las secciones

* No especificado

*Adjuntar un archivo

* [calendar icon]

* [input field]

* No especificado

* CFR

Adjuntar un archivo

* \$7.047,21

ARS

1 each

Contenido del evento



Propuesta Comercial / Commercial Proposal

(Sección 5 de 5) << Previo

Nombre ↑	Cantidad	Subtotal
▼ 5 Propuesta Comercial / Comercial Proposal		
5.2 Declaración Jurada de Contenido Nacional (Bien...		
Deberá estar debidamente completada con firma y sel...		
y adjuntar a continuación. Referencias ▼		
5.3 Validez de Oferta / Offer Validity		
5.4 Indique la forma de Certificar-Facturar / Indicate p...		
5.5 Indicar plazo de pago desde la fecha de recepción...		
date of receipt of invoice		
5.6 Condición de Entrega / Incoterm		
5.7 Enviar propuesta económica / Attach economic proposa...		

Toda **comunicación y/o consultas** con TGS, inherentes al evento, **DEBEN** ser cursadas **desde aquí**.

Podrá enviar mensajes aun luego de cerrado el plazo del evento desde la sección *Mensajes de Evento*.

Estos mensajes son equivalentes a los e-mails. **No envíe** cuestiones económicas por este medio

Si tiene muchos ítems para cargar el precio, puede utilizar la opción **Importar de Excel** para bajar la lista de ítems a cotizar y luego subir el archivo.

Una vez completo envíe la propuesta

Puede grabar un borrador para continuar mas tarde

Enviar respuesta completa

Actualizar totales

Guardar borrador

Escribir mensaje

Importar de Excel

Contenido del evento



Consola

Doc2488017461 - Primera Ronda - Pedido de Precio

⌚ Tiempo restante:
24 días 21:24:20

Mensajes de evento
Historio de respuesta

Ha enviado una respuesta para este evento. Gracias por participar.

Este mensaje indica que su oferta ha sido enviada.

▼ Lista de comprobación

1. Revisar detalles de evento
2. Seleccionar lotes
3. Enviar respuesta

Revisar respuesta

Crear alternativa ▼

Primario

Todo el contenido

Nombre ↑	Cantidad	Subtotal
1 Introducción		
▼ 2 Anexo (Documentación)		
2.1 Declaración jurada Compre Argentino y des		
Deberá estar debidamente completada con firma y sello de Apoderado. Descargar documento de referencia y adjuntar a continuación.		
Referencias ▼		
ARIBA - Capacitacion Proveedores_v8.pptx ▼		
▼ 3 Pliego		
3.1 Anexos al Pliego		
▼ 4 Propuesta Comercial / Comercial Proposal		

Luego de enviada la propuesta, la puede revisar y volver a enviar, o bien enviar una propuesta alternativa

▼ Contenido del evento

Todo el contenido

- 1 Introducción
- 2 Anexo (Documentación)
- 3 Pliego

Respuesta alternativa



Lista de comprobación

1. Revisar detalles de evento

Primario

Todo el contenido

Si ud. accedió a **Revisar/Respuesta Alternativa** para modificar su oferta, ud. verá una pantalla similar a la de carga original.

Aquí podrá:

1.- Enviar una nueva oferta **REEMPLAZANDO** la enviada originalmente.

Note que tiene habilitados el pto. 4 de oferta Técnica y el pto. 5 de oferta Comercial

Ejemplo: Cometió un error involuntario en la carga de archivos

2.- Generar una **ALTERNATIVA** de precio

Podrá cargar una alternativa a lo ofertado. Podrá cargar nuevas formas de pago, plazos de entrega, incoterm, documento técnico y obviamente distintos precios para los ítems

Ejemplo: Cotiza opción EXW y DDP Brandsen

1 Introducción

2 Anexo (Documentación)

3 Pliego

4 Propuesta Técnica /

5.8 Item de prueba Más... +

(*) indica un campo necesario

Opc. 1: Revisión y reemplazo de la propuesta enviada.

Enviar respuesta completa

Opc. 2: Carga de alternativa de precio (crear/suprimir)

Crear

[Alternativa de precio](#)

Alternativa de paquete

Alternativa de rango

Suprimir

Alternativa

Ventana de Carga de Alternativa de precio



Seleccionar artículos de alternativa

Introduzca un nombre para la respuesta alternativa, seleccione los artículos que desee incluir y haga clic en Aceptar para agregar los artículos a la respuesta alternativa. Una oferta alternativa de Precio permite [Más](#)

Nombre de la alternativa:

Identifique el nombre de la propuesta alternativa

Ejemplo: Opción EXW

Artículos



Nombre

1 **Introducción**

2 **Anexo (Documentación)**

3 **Pliego**

4 **Propuesta Técnica / Technical Proposal**

▼ 5 **Propuesta Comercial / Commercial Proposal**



5.8 **Item de prueba**

Marque los ítems que desea enviar una propuesta alternativa.

Aceptar

Cancelar

Respuesta alternativa



Primario

Opción EXW

Puede visualizar en cada solapa la propuesta primaria y sus alternativas

Todo el contenido



Nombre ↑	Precio	Cantidad	Subtotal
Para la presentación de la oferta deberán considerarse los siguientes documentos: For the presentation of the offer should consider the following documents:			
▼ 3 Pliego			
4 Propuesta Técnica / Technical Proposal			
▼ 5 Propuesta Comercial / Comercial Proposal			
5.8 Item de prueba de Puja Alternativa	<input type="text" value="\$200.000,00"/> USD		
Comentarios Alternativa de Puja: Opción con entrega DXW.			

Complete con el precio de la alternativa

Coloque un comentario para la alternativa

Envíe la propuesta alternativa

Determinación de precios ▼

Sincronizar puja primaria

Enviar respuesta completa

Actualizar totales

Volver a cargar la última puja

Guardar borrador

Escribir mensaje

Importar de Excel

Alternativa ▼

(*) indica un campo necesario



Declinar la Participación

Declinar la Participación



Razón para declinar respuesta

Si declina responder su accesibilidad a este evento será retirada de forma temporal. Si decide responder a este evento más tarde, haga clic en el botón "Intención de respuesta" para este evento. Introduzca la razón para declinar (limitado a 500 caracteres).

Si decide no cotizar, tenga la amabilidad de «**Declinar la Participación**» así el Comprador Responsable está en conocimiento de su decisión.

Aceptar

Cancelar

2 Anexo
(Documentación)

3 Pliego

4 Propuesta Técnica /
...

5 Propuesta Comercial

▼ 1 Introduction

Sres. Oferentes:

Por la presente solicitamos tengan a bien presentar la mejor oferta por la provisión de bienes o el servicio/obra de referencia.

En caso de indicar que tiene intención de participar, tenga en consideración que esto implica el posterior envío de la/s propuestas técnicas y comerciales.

Muchas Gracias

1.1 Para acceder a los instructivos de participación para oferentes ingresar en la siguiente URL, sección "Tutoriales de gestión de eventos para proveedores" / To access the instructions for participation bidders enter the following URL, section "tutorials event management for suppliers":

Menos... -

Menos... -



¡MUCHAS GRACIAS!

Si tiene alguna consulta,
por favor informar al
comprador de TGS.

